



14 Wijziging

ONDERNEMINGS- EN VESTIGINGS-GEGEVENS

print

wis

Waarom dit formulier?

Met dit formulier kunt u wijzigingen in de ondernemings- en vestigingsgegevens opgeven.

Het kan gaan om een wijziging van:

- een handelsnaam;
- een internetadres (www-adres);
- de bedrijfsactiviteiten;
- het adres of correspondentie-adres;
- het telefoon-, faxnummer of e-mailadres;
- het aantal werkzame personen;
- opheffing of overdracht van de onderneming of vestiging.

U kunt dit formulier niet gebruiken

voor het doorgeven van bijvoorbeeld veranderde kapitaalsgegevens of wijzigingen in de statuten. Daarvoor heeft u het formulier 'Wijziging vennootschaps- of rechtspersoongegevens' nodig.

Vragen?

Kijk op www.kvk.nl of bel de Kamer van Koophandel als u nog vragen heeft. Bijvoorbeeld over het invullen van dit formulier.

Als u een vergissing maakt bij het invullen, dan kunt u het foute antwoord doorhalen en het goede antwoord er bijzetten. Plaats hierbij wel uw handtekening.

Waarom het handelsregister?

Het inschrijven van ondernemingen en rechtspersonen is verplicht op grond van de Handelsregisterwet. De gegevens die u op dit formulier invult, worden opgenomen in het handelsregister. Dit is openbaar: anderen kunnen uw gegevens natrekken en ook u kunt gegevens opvragen van ondernemingen waarmee u bijvoorbeeld zaken wilt doen. Zo draagt het handelsregister bij tot zeker zaken doen.

Dit gedeelte wordt door de Kamer van Koophandel ingevuld

Datum ontvangst

Datum inschrijving

KvK nummer

1 Inschrijfggegevens bij de Kamer van Koophandel

1.1 Voor welke onderneming of rechtspersoon wordt de wijziging opgegeven?

naam

plaats van vestiging

inschrijfnummer bij de Kamer van Koophandel

2 Soort wijziging

2.1 De wijzigingen betreffen

de hoofdvestiging of de enige vestiging

één andere vestiging

het adres van deze vestiging is

2.2 **Kruis hier aan wat er is gewijzigd en ga door naar de aangegeven vraag (meerdere antwoorden mogelijk)**

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> handelsnaam of handelsnamen | <input type="checkbox"/> Ga naar vraag 3 |
| <input type="checkbox"/> bedrijfsactiviteiten, diensten en/of producten | <input type="checkbox"/> Ga naar vraag 4 |
| <input type="checkbox"/> activiteiten van een rechtspersoon zonder onderneming | <input type="checkbox"/> Ga naar vraag 4 |
| <input type="checkbox"/> adres en/of correspondentieadres | <input type="checkbox"/> Ga naar vraag 5 |
| <input type="checkbox"/> internetadres (www-adres) | <input type="checkbox"/> Ga naar vraag 6 |
| <input type="checkbox"/> telefoonnummer, faxnummer, e-mailadres | <input type="checkbox"/> Ga naar vraag 7 |
| <input type="checkbox"/> aantal werkzame personen | <input type="checkbox"/> Ga naar vraag 8 |
| <input type="checkbox"/> opheffing of overdracht | <input type="checkbox"/> Ga naar vraag 9 |

Toelichting 1.1

Om de gewijzigde gegevens te kunnen doorvoeren heeft de Kamer van Koophandel de gegevens nodig waaronder de onderneming of rechtspersoon staat ingeschreven: de naam, plaats van vestiging en inschrijfnummer.

Toelichting 2.1

U kunt op dit formulier wijzigingen opgeven in de gegevens van één vestiging:

- de hoofdvestiging of de enige vestiging;
- één vestiging.

3 Handelsnaam of -namen

Toelichting 3.1 en 3.2

De handelsnaam is de naam waaronder het bedrijf zaken doet. Soms treedt een onderneming met meer dan één naam naar buiten. De volgende wijzigingen kunnen in de handelsnaam of handelsnamen optreden: één of meer namen kunnen vervallen of worden toegevoegd.

Een voorbeeld.

Mevrouw Groenhof verkoopt vanuit een winkel nappa en leren kleding. Dit deed zij onder de naam 'Groenhof Mode'. Zij besloot verder te gaan onder de handelsnaam 'Goed Gekleed'.

Bij vraag 3.1 vult zij 'ja' in. De vervallen handelsnaam is 'Groenhof Mode'. Bij vraag 3.2 kruist zij 'ja' aan en vult de toegevoegde handelsnaam 'Goed Gekleed' in.

Toelichting 4.1 en 4.2

Het gaat bij deze vraag om de activiteiten, diensten en/of producten en *niet* om de doelstelling van de onderneming.

U geeft hier ook wijzigingen in de activiteiten van de vereniging of stichting op.

Een voorbeeld.

Mevrouw Groenhof verkoopt vanuit een winkel nappa en leren kleding. Zij is onlangs ook kledingadviezen gaan geven. Deze activiteit moet zij als toegevoegde bedrijfsactiviteit opgeven. Zij vult bij vraag 4.1 dus 'nee' in want er zijn geen activiteiten vervallen.

Bij vraag 4.2 kruist zij 'ja' aan en vult in: 'het geven van kledingadviezen'.

Toelichting 5.1 t/m 5.3

Als het ondernemingsadres niet overeenkomt met het privéadres van de eigenaar, één van de vennoten/maten of één van de bestuurders moet u aan de hand van bijvoorbeeld een huurovereenkomst of een bewijs uit het kadaster aantonen dat u dit adres voor uw onderneming mag gebruiken.

Van een correspondentieadres is sprake als de post voor het bedrijf, de vereniging of stichting naar een ander adres gezonden dient te worden, bijvoorbeeld naar een postbus- of een privéadres.

3.1 Is er een handelsnaam *vervallen*?

nee

ja

de **vervallen** handelsnaam is

datum waarop de handelsnaam is vervallen, is

3.2 Is er een handelsnaam *toegevoegd*?

nee

ja

de **toegevoegde** handelsnaam is

datum waarop de handelsnaam is toegevoegd, is

➤ Meer gegevens wijzigen? Ga naar de betreffende vraag of ga terug naar vraag 2.2.

➤ Geen andere wijzigingen meer? Ga naar vraag 10 op blad 4, Ondertekening van dit formulier.

4 Bedrijfsactiviteiten, diensten en/of producten

Geef zo volledig en concreet mogelijk de wijziging van de *daadwerkelijke* bedrijfsactiviteiten, diensten en/of producten

4.1 Zijn er bedrijfsactiviteiten *vervallen*?

nee

ja

de volgende bedrijfsactiviteiten zijn **vervallen**

datum waarop de bedrijfsactiviteiten zijn vervallen

4.2 Zijn er bedrijfsactiviteiten *toegevoegd*?

nee

ja

de volgende bedrijfsactiviteiten zijn **toegevoegd**

datum waarop de bedrijfsactiviteiten zijn toegevoegd

➤ Meer gegevens wijzigen? Ga naar de betreffende vraag of ga terug naar vraag 2.2.

➤ Geen andere wijzigingen meer? Ga naar vraag 10 op blad 4, Ondertekening van dit formulier.

5 Adres en/of correspondentieadres

5.1 Het nieuwe adres is

➤ Correspondentieadres niet gewijzigd? Ga naar vraag 5.3, Datum van ingang.

5.2 Het nieuwe correspondentieadres is

5.3 De datum van ingang is

➤ Meer gegevens wijzigen? Ga naar de betreffende vraag of ga terug naar vraag 2.2.

➤ Geen andere wijzigingen meer? Ga naar vraag 10 op blad 4, Ondertekening van dit formulier.

6 Internetadres

Toelichting 6.1 en 6.2

Het internetadres is de naam waaronder de onderneming of rechtspersoon zaken doet of informatie verschaft op het internet.

Een voorbeeld.

Mevrouw Groenhof verkoopt via internet nappa en leren kleding.

Dit deed zij onder de naam www.groenhof-mode.nl. Zij besloot verder te gaan www.goed-gekleed.nl.

Bij vraag 6.1 vult zij 'ja' in. Het vervallen adres is www.groenhof-mode.nl.

Bij vraag 6.2 kruist zij 'ja' aan en vult het toegevoegde internetadres www.goed-gekleed.nl in.

6.1 Is er een internetadres *vervallen*?

nee

ja

het **vervallen** internetadres is

datum waarop het internetadres is vervallen

6.2 Is er een internetadres *toegevoegd*?

nee

ja

het **toegevoegde** internetadres is

datum waarop het internetadres is toegevoegd

➤ Meer gegevens wijzigen? Ga naar de betreffende vraag of ga terug naar vraag 2.2.

➤ Geen andere wijzigingen meer? Ga naar vraag 10 op blad 4, Ondertekening van dit formulier.

7 Telefoonnummer, faxnummer, e-mailadres

Toelichting 7.1 en 7.2

U kunt hier zowel een mobiel als een vast telefoonnummer opgeven.

7.1 Het nieuwe eerste telefoonnummer is

7.2 Het nieuwe tweede telefoonnummer is

7.3 Het nieuwe faxnummer is

7.4 Het nieuwe e-mailadres is

7.5 De datum van ingang is

➤ Meer gegevens wijzigen? Ga naar de betreffende vraag of ga terug naar vraag 2.2.

➤ Geen andere wijzigingen meer? Ga naar vraag 10 op blad 4, Ondertekening van dit formulier.

8 Het aantal in de onderneming werkzame personen

Toelichting 8.1 t/m 8.3

Naast de personen die in dienst zijn van de onderneming ook meetellen:

- inleen- en uitzendkrachten;
- meewerkende eigenaren, vennoten en bestuurders;
- meewerkende gezinsleden.

8.1 Hoeveel personen werken er *full-time* (*15 uur of meer per week*) in de onderneming?

8.2 Hoeveel personen werken er *part-time* (*minder dan 15 uur per week*) in de onderneming?

8.3 De datum van ingang is

➤ Meer gegevens wijzigen? Ga naar de betreffende vraag of ga terug naar vraag 2.2.

➤ Geen andere wijzigingen meer? Ga naar vraag 10 op blad 4, Ondertekening van dit formulier.

9 Opheffing of overdracht

Toelichting 9.1

U kunt hiernaast aangeven dat de onderneming of vestiging wordt opgeheven, of dat deze wordt overgedragen.

De onderneming/vestiging gaat in het laatste geval in andere handen over.

Als er sprake is van **overdracht** moet u opgeven aan wie u de onderneming/vestiging overdraagt:

- bij overdracht aan een v.o.f./c.v./rechtspersoon: de volledige naam en adres;
- bij overdracht aan een persoon: achternaam, voorletters en adres.

9.1 Is er sprake van opheffing of overdracht/voortzetting?

de (bij vraag 2) opgegeven onderneming/vestiging is opgeheven

de datum van opheffing is

 Ga naar vraag 10, Ondertekening van dit formulier.

de (bij vraag 2) opgegeven onderneming/vestiging is overgedragen aan / wordt voortgezet door

naam

 Lees de toelichting

adres

KvK nummer

de datum van de overdracht is

10 Ondertekening van dit formulier

10.1 Ondergetekende verklaart dat dit formulier naar waarheid is ingevuld

achternaam en voorletter(s)

datum

handtekening

x

Toelichting 10.1

Dit formulier kan uitsluitend ondertekend worden door de volgende **ingeschreven** functionarissen:

- de eigenaar van een eenmanszaak;
- één van de vennoten van een v.o.f. of c.v.;
- één van de maten van een maatschap;
- een bestuurder van een rechtspersoon;
- een notaris.

Legitimatie ondertekenaar

Degene die dit formulier ondertekent moet een kopie van een geldig legitimatiebewijs **bijvoegen**.

Als legitimatiebewijs geldt:

- paspoort;
- Nederlands rijbewijs;
- Europese identiteitskaart;
- vreemdelingendocument.

11 Retourneren

11.1 Dit formulier stuurt u, nadat het is ingevuld en ondertekend, naar de Kamer van Koophandel in uw regio.

Altijd meesturen:

- kopie van een geldig legitimatiebewijs van de persoon die het formulier ondertekend heeft.

Eventueel meesturen:

- het bewijsstuk waaruit blijkt dat het opgegeven adres voor de onderneming gebruikt mag worden.

De Kamer van Koophandel kan in **bepaalde** gevallen om aanvullende bewijsstukken vragen.

Wanneer dit wijzigingsformulier bij de Kamer van Koophandel is ontvangen, worden de wijzigingen zo spoedig mogelijk verwerkt in het handelsregister.

