



# 5 Registration

## FOUNDATION, ASSOCIATION OR OWNERS' ASSOCIATION

print  
wis - clear

### Why this form?

This form is for the registration of a foundation, association or owners' association in the commercial register. In addition to the foundation, association or owners' association, all directors/board members also need to be registered using the 'Registration of an official of a foundation, association or owners' association' form.

If the foundation, association or owners' association conducts commercial activities, the company of the foundation, association or owners' association must

also be registered using the 'Company of a legal entity' form.

### Any questions?

If you have any more questions (e.g. about completing this form), visit [www.kvk.nl/english](http://www.kvk.nl/english) or call the Chamber of Commerce.

If you make a mistake while completing the form, simply cross out the wrong answer and write in the proper answer. Be sure to also add your signature to any changes.

### Why register?

Registration of companies and legal entities is mandatory under the Netherlands Commercial Registers Act [Handelsregisterwet]. The information that you provide on this form will be entered into the commercial register. The register is public: other people will be able to retrieve your information, and you will also be able to retrieve information on other companies, e.g. your potential trade partners. In this way, the commercial register helps provide security in conducting business.

This section will be completed by the Chamber of Commerce

Date of receipt



Registration date

Chamber of Commerce (Kvk) number

## 1 Foundation, association or owners' association

### Notes on 1.1

If by deed of division a building is split up into apartments that can be sold separately, an owners' association is automatically established.

### Notes on Rules

When *own* rules are used and the director of the owners' association has limitations in the jurisdiction set out in the rules or in decisions of the General Assembly then send it along with a signed copy of this registration form or fill it out on form 18 'Supplement'.

### 1.1 Are you registering a foundation, an owners' association or an association?

foundation

owners' association

association

Is it an association **with** notarial deed or **without** deed?

**with** notarial deed

**without** deed

are there statutes in writing?  no  
 yes

Go to question 2, Details of the legal entity.

Which model rules apply?  24 November 1972  
 22 February 1973  
 28 January 1975  
 22 November 1983  
 21 August 1987  
 2 January 1992  
 17 January 2006  
 division 16 May 2006  
 other (**house**) rules

Read the notes

## 2 Details of the legal entity

### 2.1 Details of the foundation, association or owners' association:

name

short name (if applicable)

registered office (see deed)

date incorporated

date of deed

effective date (if other than above)

2.2 Is the foundation, association or owners' association already known to the Tax Authorities (Belastingdienst)?

no

yes

namely under the number

### Notes on 2.1

Enter the name, registered office and date of incorporation as stated in the articles of association (if these have been drawn up).

### Notes

If you are registering an unofficial association that has now become official, under 'date of incorporation' enter the date on which the association was *originally established*.

### Notes on 2.2

Possibly the association, foundation or association of owners already known to the Tax Authorities with a tax or VAT number. In this case, specify that number.

## 2 Details of the legal entity (cont'd)

### Notes on 2.3

This question concerns the *actual activities*, and not the objective, of the foundation, association or owners' association.

### Notes on 2.5

If the foundation, association or owners' association has no registered offices, enter the address here where the foundation, association or owners' association can be contacted. This must not be a P.O. Box.

### Notes on 2.6

It is possible that mail will need to be sent to an address other than the foundation, association or owners' association address, e.g. to a P.O. Box or private address. If this is the case, enter the relevant address here.

### Notes on 2.7

The Message Box for businesses is a secure e-mail system that allows digital messages be exchanged with government agencies. By registering your Message Box name in the commercial register, the foundation, association or owners' association receives messages from certain governmental agencies in the Message Box and not by paper mail.

### Notes on 3.1

This form can only be signed by one of the directors of the foundation, association or owners' association, or by a civil-law notary.

### Notes on 4.1

The Chamber of Commerce register your details for legal purposes in the trade register. This information can be provided to those interested in an address file. You can indicate that you do not appreciate this. Your information is not provided to parties that address files for direct marketing purposes. Other customers are aware of the prohibition of the use of these data for direct marketing.

### 2.3 Activities of the foundation, association or owners' association:

### 2.4 Does the foundation, association or owners' association have a registered office?

no

yes

Go to question 3 (Signature).

Provide the details of the registered office using the 'Registering an office for a legal entity' form.

### 2.5 The visiting address of the foundation, association or owners' association is

### 2.6 Does the foundation, association or owners' association have a *separate* postal address?

no

yes

the P.O. Box/ mailing address is

### 2.7 What is the telephone, fax number, www-, email address and message box name of the foundation, association or owners' association?

In the case of several branches: information for the principal establishment

telephone number 1

telephone number 2

fax number

internetaddress (www-address)

email address

message box name

\*By registering the Message Box name in the commercial register, the foundation, association or owners' association is known to be sufficiently accessible for receiving electronic messages of public authorities in the 'Message Box for businesses'.

## 3 Signature

### 3.1 The undersigned declares that this form has been completed truthfully.

surname and initial(s)

date

signature

x

## 4 Information and address databases

### 4.1 With files from the address register of the Chamber of Commerce (potential ) customers, suppliers and business partners may contact you.


Our company / organization does **not** want our data to be used by third parties for direct marketing purposes.


## 5 Information under the Act Waadi


- 5.1 Does the company/legal person make manpower available in the sense of the Act Waadi? (*non-business*)  no  
 yes


## 6 Other forms to be completed


- 6.1 Register each *director* using the 'Registration of an official of a foundation, association or owners' association' form (22)  
 If you have not received the necessary form(s), you can download them from [www.kvk.nl/formulieren](http://www.kvk.nl/formulieren) or request them from the Chamber of Commerce.

- 6.2 Does the foundation or association have *supervisory board members*?  
 no  
 yes  
Register the supervisory board members using 'Registration of an official of a foundation, association or owners' association'  
 If you have not received the necessary form(s), you can download them from [www.kvk.nl/formulieren](http://www.kvk.nl/formulieren) or request them from the Chamber of Commerce.

- 6.3 Does the foundation, association or owners' association conduct *commercial activities*?  
 nee  
 ja  
Register the company using the 'Registration of a company of a legal entity' form (No. 8).  
 If you have not received the necessary form(s), you can download them from [www.kvk.nl/formulieren](http://www.kvk.nl/formulieren) or request them from the Chamber of Commerce.

- 6.4 Have any persons been granted *power of attorney* by the foundation, association or owners' association?  
 nee  
 ja  
See notes.  
If desired, register these persons using the 'Registration of authorised persons' form (No. 13).  
 If you have not received the necessary form(s), you can download them from [www.kvk.nl/formulieren](http://www.kvk.nl/formulieren) or request them from the Chamber of Commerce.

- 6.5 Does the foundation, association or owners' association have *multiple branches*?  
 nee  
 ja  
Register each branch using the 'Registration of a company branch' form (No. 9).  
 If you have not received the necessary form(s), you can download them from [www.kvk.nl/formulieren](http://www.kvk.nl/formulieren) or request them from the Chamber of Commerce.

- 6.6 Does the foundation, association or owners' association have *several offices without commercial interests*?  
 nee  
 ja  
Register each office using the 'Registering an office for a legal entity' form (No. 9a).  
 If you have not received the necessary form(s), you can download them from [www.kvk.nl/formulieren](http://www.kvk.nl/formulieren) or request them from the Chamber of Commerce.

## 7 Checks

- 7.1 After completing and signing this form please send it to the Chamber of Commerce. For addresses see [www.kvk.nl/posthandelsregister](http://www.kvk.nl/posthandelsregister).

You **must** attach:

- the 'Registration of an official of a foundation, association or owners' association' form(s) for the directors
- the articles of association (original, not a copy) certified by a civil-law notary, or in the case of an association without a notarial deed, the articles of association as drawn up (original, not a copy) and signed by all directors

**If necessary**, also send:

- one or more forms for the registration of supervisory board members
- authorised persons
- one or more offices/branches
- a company

In **certain** cases, the Chamber of Commerce may request additional supporting documentation.

Once this form and the necessary enclosures have been received and approved by the Chamber of Commerce, the foundation, association or owners' association will be registered in the commercial register. The Chamber of Commerce will inform you of your registration number as soon as possible.

If any of the above details change, you are legally required to inform the Chamber of Commerce of the changes within one week.

### Notes on 6.1 – 6.4

Use these questions to check whether all forms required for the registration of the foundation, association or owners' association have been completed.

### Notes on 6.4

It is only mandatory to register authorised persons if their powers are stated in the articles of association. Although it is not mandatory in other cases it is certainly sensible to do so, particularly if significant authorisations are involved. Anybody can then check the commercial register to see *who* has been granted certain powers, and *what* these powers entail.

If an authorised person only has limited authority, for instance to access certain funds at the bank, it is more practical simply to send the authorisation to the relevant bank, and not to register it at the commercial register.

### Notes on 7.1

After completing and signing this form, please send it to the Chamber of Commerce in your region.



# 5 Inschrijving

## STICHTING, VERENIGING OF VERENIGING VAN EIGENAARS

print  
wis - clear

### Waarom dit formulier?

Dit is een formulier om een stichting, vereniging of Vereniging van Eigenaars (VvE) in het handelsregister in te schrijven. Samen met de stichting, vereniging of VvE dient u ook alle bestuurders op te geven. Dit doet u met behulp van het formulier 'Inschrijving functionaris voor een stichting, vereniging of VvE'.

Wanneer de stichting, vereniging of VvE commerciële activiteiten uitoefent, moet tevens de onderneming van de stichting, vereniging of VvE worden ingeschreven. Dit doet u met een formulier 'Onderneming van een rechtspersoon'.

### Vragen?

Kijk op [www.kvk.nl](http://www.kvk.nl) of bel de Kamer van Koophandel als u nog vragen heeft. Bijvoorbeeld over het invullen van dit formulier.

Als u een vergissing maakt bij het invullen, dan kunt u het foute antwoord doorhalen en het goede antwoord er bijzetten. Plaats hierbij wel uw handtekening.

### Waarom het handelsregister?

Het inschrijven van ondernemingen en rechtspersonen is verplicht op grond van de Handelsregisterwet. De gegevens die u op dit formulier invult, worden opgenomen in het handelsregister. Dit is openbaar: anderen kunnen uw gegevens natrekken en ook u kunt gegevens opvragen van ondernemingen waarmee u bijvoorbeeld zaken wilt doen. Zo draagt het handelsregister bij tot zeker zaken doen.

Dit gedeelte wordt door de Kamer van Koophandel ingevuld

Datum ontvangst

Datum inschrijving

KvK nummer

## 1 Stichting, vereniging of vereniging van eigenaars

### 1.1 Betreft de inschrijving een stichting, een vereniging van eigenaars (VvE) of een vereniging?

een stichting

een vereniging van eigenaars

een vereniging

Betreft het een vereniging **met** notariële akte of **zonder** notariële akte?

**met** notariële akte

**zonder** notariële akte

Zijn er statuten op schrift gesteld?  nee  ja

Ga naar vraag 2, Gegevens rechtspersoon.

Welk modelreglement is van toepassing?  24 november 1972  22 februari 1973  28 januari 1975  22 november 1983  21 augustus 1987  2 januari 1992  17 januari 2006  ondersplitsing 16 mei 2006  een ander (**eigen**) reglement

Lees de toelichting

### Toelichting 1.1

Als een gebouw door middel van een splitsingsakte wordt gesplitst in appartementen die los verkocht kunnen worden, wordt er automatisch een Vereniging van Eigenaars (VvE) opgericht.

### Toelichting reglement

Wanneer er een **eigen** reglement wordt gebruikt en er voor de bestuurder van de VvE beperkingen in de bevoegdheid zijn neergelegd in dat reglement of in besluiten van de algemene ledenvergadering stuur daar dan een ondertekend exemplaar van mee met deze inschrijving of geef deze op met formulier 18 'Aanvulling'.

## 2 Gegevens van de rechtspersoon

### 2.1 Wat zijn de gegevens van de stichting, vereniging of VvE?

naam

eventueel verkorte naam

statutaire zetel (zie akte)

datum van oprichting

akte datum

datum ingang (indien afwijkend)

2.2 Is de stichting, vereniging of VvE al bekend bij de Belastingdienst?

nee  ja

namelijk onder het nummer

### Toelichting 2.1

Wanneer er statuten zijn opgesteld, moet u de antwoorden op de vragen over naam, zetel en datum van oprichting hieruit overnemen.

### Toelichting

Wanneer er sprake is van een vereniging die voorheen informeel was en nu formeel wordt, vult u bij 'datum van oprichting' de **oorspronkelijke** datum van oprichting in.

### Toelichting 2.2

Mogelijk is de stichting, vereniging of vereniging van eigenaars al bij de Belastingdienst bekend met een **fiscaal-** of **btw-nummer**. In dat geval geeft u dat nummer hiernaast op.

## 2 Vervolg Gegevens van de rechtspersoon

### Toelichting 2.3

Het gaat om de *daadwerkelijke activiteiten* en niet om de doelstelling van de stichting, vereniging of VvE.

### Toelichting 2.5

Wanneer de stichting, vereniging of VvE geen vestigingen heeft geeft u hier het adres op waar de stichting, vereniging of VvE bereikbaar is. Dit mag geen postbusadres zijn.

### Toelichting 2.6

Mogelijk moet de post naar een ander adres worden gezonden dan het adres van de stichting, vereniging of VvE. Bijvoorbeeld naar een postbus- of privéadres. In dat geval kunt u dat hiernaast opgeven.

### Toelichting 2.7

U kunt hier zowel een mobiel als een vast telefoonnummer opgeven. De berichtenbox voor bedrijven is een beveiligd e-mailsysteem waarmee digitaal berichten kunnen worden uitgewisseld met overheidsinstanties. Door registratie van uw berichtenboxnaam in het handelsregister ontvangt de vereniging/stichting/VvE berichten van bepaalde overheidsinstanties in de berichtenbox en niet meer op papier via de post. Zie voor meer informatie [www.kvk.nl/berichtenbox](http://www.kvk.nl/berichtenbox).

### Toelichting 3.1

Dit formulier kan uitsluitend ondertekend worden door één van de bestuurders van de stichting, vereniging of VvE of door een notaris.

### Toelichting 4.1 en 4.2

De KvK registreert uw gegevens voor rechtszekerheidsdoeleinden in het handelsregister. Deze gegevens kunnen aan geïnteresseerden worden geleverd in een adresbestand. U kunt aangeven dat u hierop geen prijs stelt. Uw gegevens worden dan niet verstrekt aan partijen die adresbestanden gebruiken voor direct marketingdoeleinden. Andere afnemers worden gewezen op het verbod tot het gebruik van deze gegevens voor direct marketing.

### 2.3 Wat zijn de activiteiten van de stichting, vereniging of VvE?

### 2.4 Heeft de stichting, vereniging of VvE een vestiging?

nee

ja

➤ Ga naar vraag 3, Ondertekening.  
De gegevens van de vestiging geeft u op met een formulier 'Inschrijving vestiging van een rechtspersoon'.

### 2.5 Het bezoekadres van de stichting, vereniging of VvE is

### 2.6 Is er een afwijkend postadres voor de stichting, vereniging of VvE?

nee

ja

dit postbus- of correspondentie-adres is

### 2.7 Wat is het telefoon-, faxnr, www-, e-mailadres en de berichtenboxnaam van de stichting, vereniging of VvE?

➤ Bij meerdere vestigingen: gegevens van de hoofdvestiging

telefoonnummer 1

telefoonnummer 2

faxnummer

internetadres (www-adres)

e-mailadres

naam berichtenbox

➤ 'Door registratie van de berichtenboxnaam in het handelsregister maakt de vereniging/stichting/VvE kenbaar dat zij voldoende bereikbaar is voor het ontvangen van elektronische berichten van overheidsinstanties in de 'berichtenbox voor bedrijven'.

## 3 Ondertekening van dit formulier

### 3.1 Ondergetekende verklaart dat dit formulier naar waarheid is ingevuld

achternaam en voorletter(s)

datum

handtekening

## 4 Informatie en adresbestanden

### 4.1 Met adresbestanden uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel kunnen (potentiële) klanten, leveranciers en zakenpartners u benaderen.

Onze onderneming / organisatie wil **niet** dat onze gegevens gebruikt worden door derden voor direct marketing doeleinden

## 5 Informatie op grond van de Wet Waadi

- 5.1 Worden er vanuit de onderneming/rechtspersoon arbeidskrachten ter beschikking gesteld in de zin van de Wet Waadi?  nee  ja  
(niet-bedrijfsmatig)

## 6 Andere in te vullen formulieren

- 6.1 Geef iedere bestuurder op met het formulier 'Inschrijving functionaris voor een stichting, vereniging of VvE' (22)  
Als u hiervoor geen formulier(en) heeft ontvangen, download deze dan van [www.kvk.nl/formulieren](http://www.kvk.nl/formulieren) of vraag deze aan bij de Kamer van Koophandel.

- 6.2 Heeft de stichting of vereniging commissarissen?  
 nee  ja  
Geef ook de commissarissen op met het formulier 'Inschrijving functionaris voor een stichting, vereniging of VvE' (form. 22).  
Als u hiervoor geen formulier(en) heeft ontvangen, download deze dan van [www.kvk.nl/formulieren](http://www.kvk.nl/formulieren) of vraag deze aan bij de Kamer van Koophandel.

- 6.3 Oefent de stichting, vereniging of VvE commerciële activiteiten uit?  
 nee  ja  
Geef de onderneming op met het formulier 'Inschrijving onderneming van een rechtspersoon' (formulier 8).  
Als u hiervoor geen formulier(en) heeft ontvangen, download deze dan van [www.kvk.nl/formulieren](http://www.kvk.nl/formulieren) of vraag deze aan bij de Kamer van Koophandel.

- 6.4 Zijn er personen die door de stichting, vereniging of VvE gevolmachtigd zijn?  
 nee  ja  
Lees de toelichting.  
Geef desgewenst deze gevolmachtigden op met het formulier 'Inschrijving gevolmachtigde' (formulier 13).  
Als u hiervoor geen formulier(en) heeft ontvangen, download deze dan van [www.kvk.nl/formulieren](http://www.kvk.nl/formulieren) of vraag deze aan bij de Kamer van Koophandel.

- 6.5 Heeft de stichting, vereniging of VvE meerdere vestigingen?  
 nee  ja  
Geef iedere vestiging op met het formulier 'Inschrijving vestiging van een onderneming' (formulier 9).  
Als u hiervoor geen formulier(en) heeft ontvangen, download deze dan van [www.kvk.nl/formulieren](http://www.kvk.nl/formulieren) of vraag deze aan bij de Kamer van Koophandel.

- 6.6 Heeft de stichting, vereniging of VvE meerdere vestigingen die geen commercieel belang hebben?  
 nee  ja  
Geef iedere vestiging op met het formulier 'Inschrijving vestiging van een rechtspersoon' (formulier 9a).  
Als u hiervoor geen formulier(en) heeft ontvangen, download deze dan van [www.kvk.nl/formulieren](http://www.kvk.nl/formulieren) of vraag deze aan bij de Kamer van Koophandel.

## 7 Ter controle

- 7.1 Stuur dit formulier a.u.b. ingevuld en ondertekend naar de Kamer van Koophandel.  
Voor het adres zie [www.kvk.nl/posthandelsregister](http://www.kvk.nl/posthandelsregister).

### Altijd meesturen:

- voor de bestuurders één of meer formulieren 'Inschrijving functionaris voor een stichting, vereniging of VvE';
- een door de notaris gewaarmerkt exemplaar (geen kopie) van de statuten, of bij de vereniging zonder notariële akte, de door alle bestuurders ondertekende statuten (geen kopie) als die zijn opgesteld;
- bij een vereniging van eigenaars een door de notaris gewaarmerkt exemplaar van de splitsingsakte of, als de vereniging van eigenaars vóór 1 juli 2008 is opgericht, een door één van de bestuurders gewaarmerkt exemplaar van de splitsingsakte.

### Eventueel meesturen:

- één of meer formulieren ten behoeve van de opgave van:
  - commissarissen;
  - gevolmachtigden;
  - één of meerdere vestigingen;
  - een onderneming.

De Kamer van Koophandel kan in bepaalde gevallen om aanvullende bewijsstukken vragen.

Wanneer dit formulier met de noodzakelijke bijlagen door de Kamer van Koophandel is ontvangen en akkoord bevonden, wordt de stichting, vereniging of VvE ingeschreven in het handelsregister. De Kamer van Koophandel bericht u zo spoedig mogelijk over het inschrijffnummer.

Wanneer één of meer van bovenstaande gegevens veranderen, bent u wettelijk verplicht deze binnen één week door te geven aan de Kamer van Koophandel.

### Toelichting 6.1 t/m 6.6

Met deze vragen kunt u controleren of alle formulieren die voor de inschrijving van de stichting, vereniging of VvE van belang zijn, zijn ingevuld.

### Toelichting 6.4

Het is alleen verplicht om een gevolmachtigde op te geven als de inhoud van de volmacht in de statuten wordt genoemd.

In de overige gevallen is het niet verplicht maar vaak wel zinvol, zeker als het gaat om ruime bevoegdheden. Iedereen kan dan bij het handelsregister nagaan wie een volmacht heeft en wat de bevoegdheid inhoudt.

Als een gevolmachtigde slechts bevoegd is om bijvoorbeeld te beschikken over banktegoeden, is het praktischer om te volstaan met een (eenmalige) toezending van de volmacht aan de betreffende bank en de inschrijving in het handelsregister achterwege te laten.

### Toelichting 7.1

Hiernaast kunt u controleren of alle formulieren en bijlagen die voor de inschrijving van de stichting, vereniging of VvE van belang zijn, zijn bijgevoegd.