

Company of a legal entity

> print

> wis - clear

Why this form?

This form is used to register a company of a legal entity. A legal entity may be a private/public limited company (BV/NV), cooperative, mutual insurance society, foundation or association.

Use this form in the following situations:

- if an existing legal entity that is already registered at the Chamber of Commerce is going to start running a business (this may be a new company, or an existing company whose activities will be continued by the legal entity)

- if an association or foundation that runs a business is registering for the first time at the Chamber of Commerce (in this case, you also need to complete and submit the 'Registration of a foundation or an association' form).

Any questions?

If you have any questions (e.g. about completing this form), visit KVK.nl/english or call the Chamber of Commerce. If you make a mistake while completing the form, simply cross out the wrong answer and write in the proper answer. Be sure to also add your signature to any changes.

Why register?

Registration of companies and legal entities is mandatory under the Netherlands Commercial Registers Act [Handelsregisterwet]. The information that you provide on this form will be entered into the Commercial Register. The register is public: other people will be able to retrieve your information, and you will also be able to retrieve information on other companies, e.g. your potential trade partners. In this way, the Commercial Register helps provide security in conducting business.

This section will be completed by the Chamber of Commerce

Date of receipt

Registration date

Chamber of Commerce (KVK) number

Notes on 1.1 and 1.2

The Chamber of Commerce needs to know for which legal entity this company is being registered.

We require the following details: the name, town/city of the registered office and (if the legal entity is already registered) the Chamber of Commerce registration number.

A legal entity may be an organisation such as a private/public limited company (BV/NV), cooperative, mutual insurance society, foundation or association.

Notes on 2.1

Select '**continuation of an existing company**' if the company existed previously in a different legal form or with a different owner.

1 Details of the legal entity

1.1 For which legal entity is the company being registered?

name given in the articles of association

town/city of registered office

1.2 Is the legal entity already registered at the Chamber of Commerce?

no

yes

the registration number is

> Attach this form to the form used to register the legal entity.

2 New company or continuation of an existing company

2.1 Does this registration concern a new company, or the continuation of an existing company?

a new company

official starting date of the company

> Go to question 3, Company Details

continuation of an existing company

the (previous) name of the company is

the company has its registered office in

the Chamber of Commerce number of the company is

the continuation date of the company is

the original starting date of this company was

> If this original date is not known to you, KVK will enter it for you.

> The person from whom you are taking over must also register the continuation. He/she should contact the Chamber for this purpose.

3 Company details

Notes on 3.1

The trade name is the name under which the company conducts business.

The trade name may be the same as the name of the legal entity that you entered at question 1, but it can also be a different name.

It is possible for the company to trade under several names.

Indicate whether there are one or several trade names, and enter them here.

Notes on 3.2 – 3.5

Question 3.2 concerns activities, services and/or products, and not the objective of the legal entity as stated in the articles of association.

Example:

Young and Bloggs BV has a shop where leather and sheepskin clothing is sold. It also provides fashion advice.

At question 3.2, the answer is: 'retail store selling leather and sheepskin clothing and provision of fashion advice'.

The most important activity of Young & Bloggs BV is 'selling clothing'. This is the answer to question 3.3.

The company sells its products to consumers, and so 'yes' is the answer at question 3.4.

The products are sold 'in a shop'.

At question 3.5 the answer is 'no', because the BV does not sell products to other companies.

Notes on 3.8

If the business address is not the same as one of the directors' private address, you must provide proof that you are allowed to use this address for your company, e.g. by submitting a copy of the lease, or supporting documents from the land register.

Notes on 3.9

It is possible that mail for the company will need to be sent to an address other than the company address, e.g. to a P.O. Box or private address.

If this is the case, enter the relevant address here.

3.1 Will the company be operating under one or several trade names?

one name
 _____ this trade name is

several names
 _____ these trade names are

3.2 Provide a short description of the company's actual activities, services and/or products.

For example:

- 'wholesaler in outer clothing' instead of 'clothing sales'
- 'management consultancy firm' instead of 'consultancy firm'

3.3 If there are several business activities, services and/or products, indicate the most important one

3.4 Does the company sell products to consumers? (retail trade)

no
 yes
 _____ these products are sold

- in a shop or kiosk
- at the market
- via street trading
- online
- from home
- through mail order
- otherwise, namely:

3.5 Does the company sell products to other companies? (wholesale)

- no
- yes

3.6 Does the company import products?

- no
- yes

3.7 Does the company export products?

- no
- yes

3.8 The address of the company is

- In the case of several branches: information for the principal place of business

3.9 Does the company have a separate postal address?

no
 yes
 _____ the P.O. Box/ mailing address is

Notes on 3.11

In addition to those persons employed at the company, you must also count:

- director(s) who work at the company
- hired workers and temporary workers
- family members working at the company.

Notes on 4.1

This form can only be signed by one of the directors of the legal entity, or by a civil-law notary.

Proof of identity of the undersigned

The person signing this form must attach a copy of valid proof of identity.

The following documents will be accepted as proof of identity:

- passport
- Dutch driving licence
- European identity card
- alien's identity card


Notes on 6.1 and 6.2

Use these questions to check whether all forms that are required for the registration of the company have been completed.

Notes on 6.2

It is only mandatory to register authorised persons if their powers are stated in the articles of association. Although this is not mandatory in other cases it is certainly sensible to do so, particularly if significant authorisations are involved. Anybody can then check the Commercial Register to see **who** has been granted certain powers, and **what** these powers entail. If an authorised person only has limited authority, for instance to access certain funds at the bank, it is more practical simply to send the authorisation to the relevant bank, and not to register it at the Commercial Register.

3.10 What is the telephone number, fax number (if applicable) and email address of the company?

 In the case of several branches: the address of the principal place of business

telephone number 1

telephone number 2


fax number

internet address (www-address)

email address

3.11 How many persons work full-time (15 hours or more per week) in the company?

How many persons work part-time (fewer than 15 hours per week) in the company?

 In the case of several branches: the address of the principal place of business

4 Signature

4.1 The undersigned declares that this form has been completed truthfully.

surname and initial(s)

date

signature

5 Information under the Act Waadi

5.1 Does the company/legal person make manpower available in the sense of the Act Waadi? (non-business) no yes


6 Other forms to be completed

6.1 Does the company have several branches?

no

yes

Register each branch using the 'Registration of a company branch' form (No. 9).

 If you have not received the necessary form(s), you can download them from KVK.nl or request them from the Chamber of Commerce.


6.2 Does the company have any authorised persons who are not yet registered?

no

yes

 See notes.

If desired, register these persons using the 'Registration of authorised persons' form (No. 13).

 If you have not received the necessary form(s), you can download them from KVK.nl or request them from the Chamber of Commerce.

 Go to question 7 (Checks).

7 Checks

Notes on 7.1

Here you can check to see which forms and enclosures you may need to attach to this registration form.

- 7.1 If necessary, bring:
- the relevant registration form if the legal entity is not yet registered at the Chamber of Commerce
 - the document proving that the company address provided is allowed to be used
 - one or more forms for the registration of
 - multiple branches
 - authorised persons

In certain cases, the Chamber of Commerce may request additional supporting documentation. Once this form and the necessary enclosures have been received and approved by the Chamber of Commerce, the company will be registered in the Commercial Register. If any of the above details change, you are legally required to inform the Chamber of Commerce of the changes within one week.

Onderneming van een rechtspersoon

> print

> wis - clear

Waarom dit formulier?

Dit is een formulier voor het inschrijven van een onderneming van een rechtspersoon. Met een rechtspersoon bedoelen wij onder andere een bv, nv, coöperatie, onderlinge waarborgmaatschappij, stichting of vereniging.

U kunt dit formulier in de volgende situaties gebruiken:

- een reeds langer bestaande en bij de Kamer van Koophandel (KVK) ingeschreven rechtspersoon gaat een onderneming drijven (dit kan een nieuwe onderneming zijn of een reeds langer bestaande onderneming

die door de rechtspersoon wordt voortgezet);

- een vereniging of stichting die een onderneming drijft, schrijft zich voor de eerste keer bij KVK in (in dit geval moet u ook het formulier 'Inschrijving vereniging of stichting' invullen en meesturen).

Vragen?

Kijk op KVK.nl of bel KVK als u nog vragen heeft. Bijvoorbeeld over het invullen van dit formulier.

Als u een vergissing maakt bij het invullen, dan kunt u het foute antwoord doorhalen en het

goede antwoord erbij zetten. Plaats hierbij wel uw handtekening.

Waarom het Handelsregister?

Het inschrijven van ondernemingen en rechtspersonen is verplicht op grond van de Handelsregisterwet.

De gegevens die u op dit formulier invult, worden opgenomen in het Handelsregister. Dit is openbaar: anderen kunnen uw gegevens natrekken en ook u kunt gegevens opvragen van ondernemingen waarmee u bijvoorbeeld zaken wilt doen.

Zo draagt het Handelsregister bij tot zeker zakendoen.

Dit gedeelte wordt door KVK ingevuld.

Datum ontvangst

Datum inschrijving

KVK-nummer

Toelichting 1.1 en 1.2

KVK moet weten voor welke rechtspersoon de onderneming wordt opgegeven. De gegevens die wij nodig hebben zijn: de naam, plaats van vestiging en, als de rechtspersoon al is ingeschreven, het inschrijfnnummer bij KVK.

Met een rechtspersoon bedoelen wij een bv, nv, coöperatie, onderlinge waarborgmaatschappij, stichting of vereniging.

1 Gegevens van de rechtspersoon

- 1.1 Voor welke rechtspersoon wordt de onderneming opgegeven?

statutaire naam

plaats van vestiging (statutaire zetel)

- 1.2 Is de rechtspersoon al ingeschreven bij KVK?

nee

ja

het inschrijfnnummer is

> Voeg dit formulier toe aan het formulier waarmee u de rechtspersoon opgeeft.

2 Nieuwe onderneming of voortzetting bestaande onderneming

- 2.1 Betreft de inschrijving een nieuwe onderneming of een voortzetting van een bestaande onderneming?

het betreft een nieuwe onderneming

datum aanvang van de onderneming

> Ga door naar vraag 3, Gegevens van de onderneming

het betreft een voortzetting van een onderneming

de (oude) naam van deze onderneming is

de vestigingsplaats van deze onderneming is

het KVK-nummer van deze onderneming is

de datum van voortzetting van deze onderneming is

de oorspronkelijke datum van aanvang van deze onderneming was

> Als deze oorspronkelijke datum u niet bekend is, vult KVK deze in.

> Ook degene van wie u de onderneming heeft overgenomen, moet van de voortzetting opgave doen. Hij kan daarvoor contact opnemen met KVK.

Toelichting 2.1

Er is sprake van een **voortzetting van een bestaande onderneming** wanneer deze onderneming al bestond met een andere rechtsvorm of eigenaar.

3 Gegevens van de onderneming

Toelichting 3.1

De handelsnaam is de naam waaronder de onderneming zakendoet.

De handelsnaam kan dezelfde zijn als de naam van de rechtspersoon, die u bij vraag 1 heeft ingevuld, maar het kan ook een andere zijn. Mogelijk treedt de onderneming met meer dan één naam naar buiten.

Kruis hiernaast aan of er één of meerdere handelsnamen zijn en geef deze op.

Toelichting 3.2 t/m 3.5

Het gaat bij vraag 3.2 om de activiteiten, diensten en/of producten en **niet** om de doelstelling van de rechtspersoon zoals in de statuten staat vermeld.

Een voorbeeld

De Jong en Burger bv heeft een winkel waar nappa en leren kleding verkocht wordt. Daarnaast worden kledingadviezen gegeven.

Bij vraag 3.2 wordt opgegeven: 'detailhandel in nappa en leren kleding en het geven van kledingadviezen'.

De belangrijkste activiteit van De Jong en Burger bv is 'het verkopen van kleding'. Dat wordt bij vraag 3.3 opgegeven.

De bv verkoopt haar producten aan consumenten, en dus wordt bij vraag 3.4 'ja' aangekruist.

De producten worden 'in een winkel' verkocht.

De bv verkoopt geen producten aan andere ondernemingen en dus wordt bij vraag 3.5 'nee' aangekruist.

Toelichting 3.8

Als het ondernemingsadres niet overeenkomt met het privéadres van één van de bestuurders, moet u aan de hand van bijvoorbeeld een huurovereenkomst of een bewijs uit het Kadaster aantonen dat u dit adres voor uw onderneming mag gebruiken.

Toelichting 3.9

Mogelijk moet de post voor de onderneming naar een ander adres worden gezonden dan de ondernemingsadres. Bijvoorbeeld naar een postbus- of privéadres. Geef dat dan hiernaast op.

3.1 Treedt de onderneming met één of meer handelsnamen naar buiten?

met één naam
 _____ deze handelsnaam is

met meerdere namen
 _____ deze handelsnamen zijn

3.2 Geef een korte omschrijving van de daadwerkelijke bedrijfsactiviteiten, diensten en/of producten.

Bijvoorbeeld:

- groothandel in bovenkleding in plaats van handel in kleding
- bedrijfsorganisatie-adviesbureau in plaats van adviesbureau

3.3 Als er meerdere bedrijfsactiviteiten, diensten en/of producten zijn, geef dan de belangrijkste aan

3.4 Verkoopt de onderneming producten aan consumenten? (detailhandel)

nee
 ja
 _____ deze producten worden verkocht

- in een winkel of kiosk
- op de markt
- via straathandel
- via internet
- vanuit huis
- per postorder
- anders, namelijk

3.5 Verkoopt de onderneming producten aan andere ondernemingen? (groothandel)

- nee
- ja

3.6 Importeert de onderneming producten?

- nee
- ja

3.7 Exporteert de onderneming producten?

- nee
- ja

3.8 Het adres van de onderneming is

Bij meerdere vestigingen: gegevens van de hoofdvestiging

3.9 Is er een afwijkend postadres voor de onderneming?

nee
 ja
 _____ dit postbus- of correspondentie-adres is

3.10 Wat is het (mobiele) telefoonnummer, faxnummer, www-, e-mailadres van de onderneming?

➤ Bij meerdere vestigingen: gegevens van de hoofdvestiging

telefoonnummer 1

telefoonnummer 2

faxnummer

internetadres (www-adres)

e-mailadres

3.11 Hoeveel personen werken er fulltime (15 uur of meer per week) in de onderneming?

Hoeveel personen werken er parttime (minder dan 15 uur per week) in de onderneming?

➤ Bij meerdere vestigingen: het aantal personen dat bij de hoofdvestiging werkt

4 Ondertekening van dit formulier

4.1 Ondergetekende verklaart dat dit formulier naar waarheid is ingevuld

achternaam en voorletter(s)

datum

handtekening

5 Informatie op grond van de Wet Waadi

5.1 Worden er vanuit de onderneming/rechtspersoon arbeidskrachten ter beschikking gesteld in de zin van de Wet Waadi? (niet-bedrijfsmatig) nee ja

6 Andere in te vullen formulieren

6.1 Heeft de onderneming meerdere vestigingen?

nee

ja

Geef iedere nevenvestiging op met het formulier 'Inschrijving vestiging van een onderneming' (formulier 9).

➤ Als u hiervoor geen formulier(en) heeft ontvangen, download deze dan via KVK.nl of vraag deze aan bij KVK.

6.2 Zijn er voor de onderneming gevolmachtigden die nog niet ingeschreven zijn?

nee

ja

⏪ Lees de toelichting.

Geef desgewenst deze gevolmachtigden op met het formulier 'Inschrijving gevolmachtigde' (formulier 13).

➤ Als u hiervoor geen formulier(en) heeft ontvangen, download deze dan via KVK.nl of vraag deze aan bij KVK.

➤ Ga door naar vraag 7, Ter controle

Toelichting 3.11

Naast de personen die in dienst zijn van de onderneming telt u mee:

- in de onderneming meewerkende bestuurder(s);
- in de onderneming werkende inleen- en uitzendkrachten;
- in de onderneming meewerkende gezinsleden.

Toelichting 4.1

Dit formulier kan uitsluitend ondertekend worden door één van de bestuurders van de rechtspersoon of door een notaris.

Legitimatie ondertekenaar

Degene die dit formulier ondertekent moet een kopie van een geldig legitimatiebewijs bijvoegen.

Als legitimatiebewijs geldt:

- paspoort;
- Nederlands rijbewijs;
- Europese identiteitskaart;
- vreemdelingendocument.

Toelichting 6.1 en 6.2

Met deze vragen kunt u controleren of alle formulieren die voor de inschrijving van de onderneming van belang zijn, zijn ingevuld.

Toelichting 6.2

Het is alleen verplicht om een gevolmachtigde op te geven als de inhoud van de volmacht in de statuten wordt genoemd. In de overige gevallen is het niet verplicht maar vaak wel zinvol, zeker als het gaat om ruime bevoegdheden. Iedereen kan dan bij het Handelsregister nagaan **wie** een volmacht heeft en **wat** de bevoegdheid inhoudt. Als een gevolmachtigde slechts bevoegd is om bijvoorbeeld te beschikken over banktegoeden, is het praktischer om te volstaan met een (eenmalige) toezending van de volmacht aan de betreffende bank en de inschrijving in het Handelsregister achterwege te laten.

Toelichting 7.1

Hiernaast kunt u controleren welke formulieren en bijlagen u eventueel toe moet voegen aan deze inschrijving.

- 7.1 Eventueel meenemen:
- het betreffende inschrijvingsformulier als de rechtspersoon nog niet is ingeschreven bij KVK;
 - het bewijsstuk waaruit blijkt dat het opgegeven adres voor de onderneming gebruikt mag worden;
 - één of meer formulieren ten behoeve van de opgave van:
 - meerdere vestigingen;
 - gevolmachtigden.

KVK kan in bepaalde gevallen om aanvullende bewijsstukken vragen. Wanneer dit formulier met de noodzakelijke bijlagen door KVK is ontvangen en akkoord bevonden, wordt de onderneming ingeschreven in het Handelsregister. Wanneer één of meer van bovenstaande gegevens veranderen, bent u wettelijk verplicht deze binnen één week door te geven aan KVK.