

Business/branch details

> print
> wis - clear

Why this form?

Use this form to submit changes to the details of a business or branch.

This may include changes to:

- a trade name
- a website (www-address)
- the business activities
- the address or mailing address
- the telephone/fax number or email address
- the number of persons working at the business/branch
- closing down or transferral of the business/branch.

You cannot use this form to

submit changes to details such as capital data or articles of association. For these types of changes, use the 'Changes to the details of a company/legal entity' form.

Any questions?

If you have any questions (e.g. about completing this form) visit KVK.nl/english or call the Chamber of Commerce.

If you make a mistake while completing the form, simply cross out the wrong answer and write in the proper answer.

Be sure to also add your signature to any changes.

Why register?

Registration of companies and legal entities is mandatory under the Netherlands Commercial Registers Act [Handelsregisterwet]. The information that you provide on this form will be entered into the Commercial Register. The register is public: other people will be able to retrieve your information, and you will also be able to retrieve information on other companies, e.g. your potential trade partners. In this way, the Commercial Register helps provide security in conducting business.

This section will be completed by the Chamber of Commerce

Date of receipt

Registration date

Chamber of Commerce (KvK) number

Notes on 1.1

In order to process the changed details, the Chamber of Commerce needs the current registration details of the business/legal entity, i.e. the name, town/city of registered offices and registration number.

Notes on 2.1

Using this form, you can submit changes to the details of one branch:

- the principal or only place of business, or
- one of several branches.

1 Chamber of Commerce registration details

1.1 To which business or legal entity does the change pertain?

name

town/city of registered office

Chamber of Commerce registration number

2 Type of change

2.1 The changes concern

the principal or only place of business

one other branch

the address of this branch is

2.2 Tick below what has changed, and move on to the question indicated (it is possible to tick several items)

trade name(s)

> Go to question 3

business activities, services and/or products

> Go to question 6

activities of a legal entity without a business

> Go to question 6

address and/or mailing address

> Go to question 5

website (www-address)

> Go to question 4

telephone number, fax number, email address

> Go to question 7

number of persons working at the business/branch

> Go to question 8

closure or transferral

> Go to question 9

3 Trade name(s)

Notes on 3.1 and 3.2

The trade name is the name under which the company conducts business. Some businesses trade under several names.

The following changes can be made to trade name(s): one or more names can cease to be used, or be added.

Example:

Ms Greenwood has a shop where she sells leather and sheepskin clothing. Until now, her shop was called 'Greenwood Fashions'. However, she decides to continue her business under the name 'Going Glamorous'. At question 3.1 she ticks 'yes'.

The trade name that will no longer be used is 'Greenwood Fashions'. At question 3.2 she ticks 'yes' and adds the trade name 'Going Glamorous'.

Notes on 4.1 and 4.2

This question concerns activities, services and/or products, **not** the objective of the business.

You can also enter changes to activities of an association or foundation here.

Example:

Ms Greenwood has a shop where she sells leather and sheepskin clothing. Recently she also started giving fashion advice. She needs to submit this activity as an additional business activity, so she ticks 'no' at question 4.1, because none of her business activities have ceased.

At question 4.2 she ticks 'yes', and enters: 'provision of fashion advice'.

3.1 Is there a trade name that will no longer be used?

no

yes

the trade name that will no longer be used is

the date from which
the trade name will no longer be used is

3.2 Is there a trade name that must be added?

no

yes

the trade name to be added is

the date on which the trade name was added is

If you wish to change more details, move on to the relevant question, or return to question 2.2.

If you have no more changes, go to question 10 (Signature) on page 4

4 Business activities, services and/or products

Describe the changes to the actual business activities, services and/or products as completely and concretely as possible

4.1 Have any business activities ceased?

no

yes

the following business activities have ceased

4.2 Indicate the most important of the current business activities, services and/or products

4.3 The date on which the business activities ceased

4.4 Are there any additional business activities?

no

yes

the following business activities must be added

4.5 Indicate the most important of the current business activities, services and/or products

4.6 The date on which the business activities commenced

> If you wish to change more details, move on to the relevant question, or return to question 2.2.

> If you have no more changes, go to question 10 (Signature) on page 4.

Notes on 5.1 – 5.3

If the business address is not the same as the private address of the owner/one of the associates/partners/board members, you must provide proof that you are allowed to use this address for your business, e.g. by submitting a copy of the lease, or supporting documents from the land register.

A mailing address is a different address (such as a P.O. Box or a private address) to which mail for the business, association or foundation must be sent.

Notes on 6.1 and 6.2

The website is the name under which the business or legal entity does business or provides information online. One or more names can cease to be used, or be added.

Example:

Ms Greenwood has an online shop where she sells leather and sheepskin clothing. Until now, her online shop was at www.greenwood-fashions.nl. She decided to continue her business at www.going-glamorous.nl. At question 6.1 she ticks 'yes'. The address that will no longer be used is www.greenwood-fashions.nl.

At question 6.2 she ticks 'yes' and adds the website www.going-glamorous.nl.

Notes on 7.1, 7.2 and 7.5

Here you can enter a mobile or a land-line telephone number.

The Message Box for businesses is a secure e-mail system that allows digital messages be exchanged with government agencies. By registering your Message Box name in the Commercial Register, the legal entity/company receives messages from certain governmental agencies in the Message Box and not by paper mail.

5 Address and/or mailing address

5.1 The new address is

➤ If the mailing address has not changed, go to question 5.3 (Effective date).

5.2 The new mailing address is

5.3 The effective date is

- If you wish to change more details, move on to the relevant question, or return to question 2.2.
- If you have no more changes, go to question 10 (Signature) on page 4.

6 Internet address

6.1 Is there a website that will no longer be used?

no

yes

the website that will no longer be used is

date from which the site will no longer be used

6.2 Is there a website that must be added?

no

yes

the website to be added is

date on which the site was added

- If you wish to change more details, move on to the relevant question, or return to question 2.2.
- If you have no more changes, go to question 10 (Signature) on page 4.

7 Telephone number, fax number, email address

7.1 The new primary telephone number is

7.2 The new secondary telephone number is

7.3 The new fax number is

7.4 The new email address is

7.5 The new name of the message box is

- 'By registering the Message Box name in the Commercial Register, the legal entity/company is known to be sufficiently accessible for receiving electronic messages of public authorities in the 'Message Box for businesses'.

7.6 The effective date is

- If you wish to change more details, move on to the relevant question, or return to question 2.2.
- If you have no more changes, go to question 10 (Signature) on page 4.

Notes on 8.1 – 8.3

In addition to those persons employed by the business, you must also count:

- hired workers and temporary workers
- owners working at the business
- associates and board members
- family members also working at the business.

Notes on 9.1

Here you can indicate that the business or branch will be closed down/transferred. In the latter case, the business/branch will be transferred to a new owner.

If the business/branch is being **transferred**, you must state who will be the new owner:

- if being transferred to a commercial/limited partnership (vof/cv) or legal entity, state the full name and address
- if being transferred to a natural person, state the surname, initials and address.

Notes on 10.1

This form may only be signed by the following **registered** persons:

- the owner of the sole proprietorship
- one of the associates of a commercial/limited partnership (vof/cv)
- one of the partners of a partnership
- a board member of a legal entity
- a civil-law notary

Proof of identity of the undersigned

The person signing this form must **attach** a copy of valid proof of identity. The following documents will be accepted as proof of identity:

- passport
- Dutch driving licence
- European identity card
- alien's identity card

8 Number of persons working at the business

8.1 How many persons work full-time (15 hours or more per week) at the business?

persons

8.2 How many persons work part-time (fewer than 15 hours per week) at the business?

persons

8.3 The effective date is

- If you wish to change more details, move on to the relevant question, or return to question 2.2.
- If you have no more changes, go to question 10 (Signature) on page 4.

9 Closure or transferral

9.1 Is the business/branch being closed or transferred/continued?

the business/branch indicated at question 2 has been closed down

the closure date is

➤ Go to question 10 (Signature).

the business/branch indicated at question 2 has been transferred to/will be continued by

name

◀ See notes

address

Chamber of Commerce number

the transferral date is

10 Signature

10.1 The undersigned declares that this form has been completed truthfully.

surname and initial(s)

date

signature

11 Submission

11.1 After completing and signing this form please send it to the Chamber of Commerce. For addresses see [KVK.nl/posthandelsregister](https://www.kvk.nl/posthandelsregister).

Always send:

- a copy, size A4, of valid proof of identity (with unrecognizable photo) of the person who signed the form.

If necessary, also send:

- the document proving that you are allowed to use the company address provided

In certain cases, the Chamber of Commerce may request additional supporting documentation. Once the Chamber of commerce has received the completed change form, the changes will be processed in the Commercial Register as soon as possible.

Ondernemings- en vestigingsgegevens

> print

> wis - clear

Waarom dit formulier?

Met dit formulier kunt u wijzigingen in de ondernemings- en vestigingsgegevens opgeven.

Het kan gaan om een wijziging van:

- een handelsnaam;
- een internetadres (www-adres);
- de bedrijfsactiviteiten;
- het adres of correspondentie-adres;
- het telefoon-, faxnummer of e-mailadres;
- het aantal werkzame personen;
- opheffing of overdracht van de onderneming of vestiging.

U kunt dit formulier niet gebruiken

voor het doorgeven van bijvoorbeeld veranderde kapitaalsgegevens of wijzigingen in de statuten. Daarvoor heeft u het formulier 'Wijziging vennootschaps- of rechtspersoongegevens' nodig.

Vragen?

Kijk op KVK.nl of bel de Kamer van Koophandel (KVK) als u nog vragen heeft. Bijvoorbeeld over het invullen van dit formulier.

Als u een vergissing maakt bij het invullen, dan kunt u het foute antwoord doorhalen en het goede antwoord erbij zetten. Plaats hierbij wel uw handtekening.

Waarom het handelsregister?

Het inschrijven van ondernemingen en rechtspersonen is verplicht op grond van de Handelsregisterwet. De gegevens die u op dit formulier invult, worden opgenomen in het Handelsregister. Dit is openbaar: anderen kunnen uw gegevens natrekken en ook u kunt gegevens opvragen van ondernemingen waarmee u bijvoorbeeld zaken wilt doen. Zo draagt het Handelsregister bij tot zeker zakendoen.

Dit gedeelte wordt door KVK ingevuld.

Datum ontvangst

Datum inschrijving

KVK-nummer

Toelichting 1.1

Om de gewijzigde gegevens te kunnen doorvoeren, heeft KVK de gegevens nodig waaronder de onderneming of rechtspersoon staat ingeschreven: de naam, plaats van vestiging en inschrijfnnummer.

1 Inschrijfgegevens bij KVK

1.1 Voor welke onderneming of rechtspersoon wordt de wijziging opgegeven?

naam

plaats van vestiging

inschrijfnnummer bij KVK

2 Soort wijziging

2.1 De wijzigingen betreffen

- de hoofdvestiging of de enige vestiging
- één andere vestiging
- het adres van deze vestiging is

2.2 Kruis hier aan wat er is gewijzigd en ga door naar de aangegeven vraag (meerdere antwoorden mogelijk)

- | | |
|--|-------------------|
| <input type="checkbox"/> handelsnaam of handelsnamen | > Ga naar vraag 3 |
| <input type="checkbox"/> bedrijfsactiviteiten, diensten en/of producten | > Ga naar vraag 4 |
| <input type="checkbox"/> activiteiten van een rechtspersoon zonder onderneming | > Ga naar vraag 4 |
| <input type="checkbox"/> adres en/of correspondentieadres | > Ga naar vraag 5 |
| <input type="checkbox"/> internetadres (www-adres) | > Ga naar vraag 6 |
| <input type="checkbox"/> telefoon-, faxnummer, e-mailadres, berichtenboxnaam | > Ga naar vraag 7 |
| <input type="checkbox"/> aantal werkzame personen | > Ga naar vraag 8 |
| <input type="checkbox"/> opheffing of overdracht | > Ga naar vraag 9 |

Toelichting 3.1 en 3.2

De handelsnaam is de naam waaronder het bedrijf zakendoet. Soms treedt een onderneming met meer dan één naam naar buiten. De volgende wijzigingen kunnen in de handelsnaam of handelsnamen optreden: één of meer namen kunnen vervallen of worden toegevoegd.

Een voorbeeld

Mevrouw Groenhof verkoopt vanuit een winkel nappa en leren kleding. Dit deed zij onder de naam 'Groenhof Mode'. Zij besloot verder te gaan onder de handelsnaam 'Goed Gekleed'.

Bij vraag 3.1 vult zij 'ja' in. De vervallen handelsnaam is 'Groenhof Mode'. Bij vraag 3.2 kruist zij 'ja' aan en vult de toegevoegde handelsnaam 'Goed Gekleed' in.

Toelichting 4.1 t/m 4.6

Het gaat bij deze vraag om de activiteiten, diensten en/of producten en **niet** om de doelstelling van de onderneming.

U geeft hier ook wijzigingen in de activiteiten van de vereniging of stichting op.

Een voorbeeld

Mevrouw Groenhof verkoopt vanuit een winkel nappa en leren kleding. Zij is onlangs ook kledingadviezen gaan geven. Deze activiteit moet zij als toegevoegde bedrijfsactiviteit opgeven. Zij vult bij vraag 4.1 dus 'nee' in want er zijn geen activiteiten vervallen.

Bij vraag 4.2 kruist zij 'ja' aan en vult in: 'het geven van kledingadviezen'.

3 Handelsnaam of -namen

3.1 Is er een handelsnaam vervallen?

nee

ja

de vervallen handelsnaam is

datum waarop de handelsnaam is vervallen, is

3.2 Is er een handelsnaam toegevoegd?

nee

ja

de toegevoegde handelsnaam is

datum waarop de handelsnaam is toegevoegd, is

➤ Meer gegevens wijzigen? Ga naar de betreffende vraag of ga terug naar vraag 2.2.

➤ Geen andere wijzigingen meer? Ga naar vraag 10 op blad 4, Ondertekening van dit formulier.

4 Bedrijfsactiviteiten, diensten en/of producten

Geef zo volledig en concreet mogelijk de wijziging van de daadwerkelijke bedrijfsactiviteiten, diensten en/of producten.

4.1 Zijn er bedrijfsactiviteiten vervallen?

nee

ja

de volgende bedrijfsactiviteiten zijn vervallen

4.2 geef van de huidige bedrijfsactiviteiten, diensten en/of producten, de belangrijkste aan

4.3 datum waarop de bedrijfsactiviteiten zijn vervallen

4.4 Zijn er bedrijfsactiviteiten toegevoegd?

nee

ja

de volgende bedrijfsactiviteiten zijn toegevoegd

4.5 geef van de huidige bedrijfsactiviteiten, diensten en/of producten, de belangrijkste aan

4.6 datum waarop de bedrijfsactiviteiten zijn toegevoegd

➤ Meer gegevens wijzigen? Ga naar de betreffende vraag of ga terug naar vraag 2.2.

➤ Geen andere wijzigingen meer? Ga naar vraag 10 op blad 4, Ondertekening van dit formulier.

Toelichting 5.1 t/m 5.3

Als het ondernemingsadres niet overeenkomt met het privéadres van de eigenaar, één van de vennoten/maten of één van de bestuurders, moet u aan de hand van bijvoorbeeld een huurovereenkomst of een bewijs uit het Kadaster aantonen dat u dit adres voor uw onderneming mag gebruiken.

Van een correspondentieadres is sprake als de post voor het bedrijf, de vereniging of stichting naar een ander adres gezonden dient te worden, bijvoorbeeld naar een postbus- of een privéadres.

Toelichting 6.1 en 6.2

Het internetadres is de naam waaronder de onderneming of rechtspersoon zakendoet of informatie verschaft op het internet.

Een voorbeeld

Mevrouw Groenhof verkoopt via internet nappa en leren kleding. Dit deed zij onder de naam groenhof-mode.nl. Zij besloot verder te gaan goed-gekleed.nl. Bij vraag 6.1 vult zij 'ja' in. Het vervallen adres is groenhof-mode.nl. Bij vraag 6.2 kruist zij 'ja' aan en vult het toegevoegde internetadres goed-gekleed.nl in.

Toelichting 7.1, 7.2, 7.5

De berichtenbox voor bedrijven is een beveiligd e-mailsysteem waarmee digitaal berichten kunnen worden uitgewisseld met overheidsinstanties. Door registratie van uw berichtenboxnaam in het handelsregister ontvangt de rechtspersoon/onderneming berichten van bepaalde overheidsinstanties in de berichtenbox en niet meer op papier via de post. Zie voor meer informatie [berichtenbox](#).

5 Adres en/of correspondentieadres

5.1 Het nieuwe adres is

➤ Correspondentieadres niet gewijzigd? Ga naar 5.3, Datum van ingang.

5.2 Het nieuwe correspondentieadres is

5.3 De datum van ingang is

➤ Meer gegevens wijzigen? Ga naar de betreffende vraag of ga terug naar vraag 2.2.

➤ Geen andere wijzigingen meer? Ga naar vraag 10 op blad 4, Ondertekening van dit formulier.

6 Internetadres

6.1 Is er een internetadres vervallen?

nee

ja

het vervallen internetadres is

datum waarop het internetadres is vervallen

6.2 Is er een internetadres toegevoegd?

nee

ja

het toegevoegde internetadres is

datum waarop het internetadres is toegevoegd

➤ Meer gegevens wijzigen? Ga naar de betreffende vraag of ga terug naar vraag 2.2.

➤ Geen andere wijzigingen meer? Ga naar vraag 10 op blad 4, Ondertekening van dit formulier.

7 Telefoonnummer, faxnummer, e-mailadres, berichtenboxnaam

7.1 Het nieuwe eerste telefoonnummer is

7.2 Het nieuwe tweede telefoonnummer is

7.3 Het nieuwe faxnummer is

7.4 Het nieuwe e-mailadres is

7.5 De nieuwe naam van de berichtenbox is

➤ Door registratie van de berichtenboxnaam in het Handelsregister maakt de onderneming kenbaar dat zij voldoende bereikbaar is voor het ontvangen van elektronische berichten van overheidsinstanties in de 'berichtenbox voor bedrijven'.

7.6 De datum van ingang is

➤ Meer gegevens wijzigen? Ga naar de betreffende vraag of ga terug naar vraag 2.2.

➤ Geen andere wijzigingen meer? Ga naar vraag 10 op blad 4, Ondertekening van dit formulier.

Toelichting 8.1 t/m 8.3

Naast de personen die in dienst zijn van de onderneming ook meetellen:

- inleen- en uitzendkrachten;
- meewerkende eigenaren, vennoten en bestuurders;
- meewerkende gezinsleden.

Toelichting 9.1

U kunt hiernaast aangeven dat de onderneming of vestiging wordt opgeheven, of dat deze wordt overgedragen.

De onderneming/vestiging gaat in het laatste geval in andere handen over.

Als er sprake is van **overdracht** moet u opgeven aan wie u de onderneming/vestiging overdraagt:

- bij overdracht aan een vof/cv/rechtspersoon: de volledige naam en het adres;
- bij overdracht aan een persoon: achternaam, voorletters en adres.

Toelichting 10.1

Dit formulier kan uitsluitend ondertekend worden door de volgende **ingeschreven** functionarissen:

- de eigenaar van een eenmanszaak;
- één van de vennoten van een vof of cv;
- één van de maten van een maatschap;
- een bestuurder van een rechtspersoon;
- een notaris.

Legitimatie ondertekenaar

Degene die dit formulier ondertekent moet een kopie van een geldig legitimatiebewijs **bijvoegen**.

Als legitimatiebewijs geldt:

- paspoort;
- Nederlands rijbewijs;
- Europese identiteitskaart;
- vreemdelingendocument.

8 Het aantal in de onderneming werkzame personen

8.1 Hoeveel personen werken er fulltime (15 uur of meer per week) in de onderneming?

personen

8.2 Hoeveel personen werken er parttime (minder dan 15 uur per week) in de onderneming?

personen

8.3 De datum van ingang is

➤ Meer gegevens wijzigen? Ga naar de betreffende vraag of ga terug naar vraag 2.2.

➤ Geen andere wijzigingen meer? Ga naar vraag 10, Ondertekening van dit formulier.

9 Opheffing of overdracht

9.1 Is er sprake van opheffing of overdracht/voortzetting?

de (bij vraag 2) opgegeven onderneming/vestiging is opgeheven

de datum van opheffing is

➤ Ga naar vraag 10, Ondertekening van dit formulier.

de (bij vraag 2) opgegeven onderneming/vestiging is overgedragen aan / wordt voortgezet door

naam

◀ Lees de toelichting

adres

KVK-nummer

de datum van de overdracht is

10 Ondertekening van dit formulier

10.1 Ondergetekende verklaart dat dit formulier naar waarheid is ingevuld

achternaam en voorletter(s)

datum

handtekening

X

11 Retourneren

11.1 Stuur dit formulier a.u.b. ingevuld en ondertekend naar KVK. Voor het adres zie [KVK.nl/posthandelsregister](https://www.kvk.nl/posthandelsregister).

Altijd meesturen:

- kopie op A4-formaat van een geldig legitimatiebewijs (met onherkenbare foto) van de persoon die het formulier ondertekend heeft.

Eventueel meesturen:

- het bewijsstuk waaruit blijkt dat het opgegeven adres voor de onderneming gebruikt mag worden.

KVK kan in bepaalde gevallen om aanvullende bewijsstukken vragen. Wanneer dit wijzigingsformulier bij KVK is ontvangen, worden de wijzigingen zo spoedig mogelijk verwerkt in het Handelsregister.