

## Official of a legal entity under public law

> print  
> wis - clear

### Why this form?

Use this form to have members of the executive and/or supervisory body of a legal entity under public law listed in the Commercial Register. You can register a maximum of twenty officials using this form.

If you wish to register more officials, you will need additional forms. If this registration pertains to officials of a new legal entity, this form must be submitted to the Chamber of Commerce together with the relevant registration form for the legal entity.

If you wish to submit changes in the details of a particular official, do not use this form. Instead, use form 16 to change the details of officials.

### Any questions?

If you have any questions (e.g. about completing this form), visit [KVK.nl/english](http://KVK.nl/english) or call the Chamber of Commerce. If you make a mistake while completing the form, simply cross out the wrong answer and write in the proper answer. Be sure to also add your signature to any changes.

### Why register?

Registration of companies and legal entities is mandatory under the Commercial Registers Act [Handelsregisterwet]. The information that you provide on this form will be entered into the Commercial Register. The register is public: other people will be able to retrieve your information, and you will also be able to retrieve information on other companies, e.g. your potential trade partners. In this way, the Commercial Register helps provide security in conducting business.

This section will be completed by the Chamber of Commerce

Date of receipt



Registration date

Chamber of Commerce (KVK) number

### Notes on 1.1 and 1.2

The Chamber of Commerce needs to know the legal entity under public law for which the official is being registered. We require the following details: the name, town/city of the registered office and (if the legal entity under public law is already registered) the Chamber of Commerce registration number.

### Notes on 2.1

If you wish to register more than twenty officials, you may attach a document to this form listing all officials and their representative authority.

## 1 Details of the legal entity under public law

1.1 For which legal entity under public law is the official (or are the officials) being registered?

name

the registered office is located in

1.2 Is the legal entity under public law already registered at the Chamber of Commerce?

no

yes

the registration number is

> Send this form along with the registration form used to register the legal entity under public law.

## 2 Executive/supervisory body identification details

2.1 For which body is the official (or are the officials) being registered? it is possible to tick both answers

an executive body

the name of the executive body is

> Go to question 3, Details of official

a supervisory body

the name of the supervisory body is

> Go to question 4, Details of official

### Notes on 3.1

If the official registered at question 3 has representative authority, you must attach the documentation containing proof of this authority to this form.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

## 3 Details of official – executive body

3.1 Personal details of the official:

3.2 surname and given name(s) (in full)

Does the official have representative authority?

- no  
 yes

Date on which the official took up the position

3.3 surname and given name(s) (in full)

Does the official have representative authority?

- no  
 yes

Date on which the official took up the position

3.4 surname and given name(s) (in full)

Does the official have representative authority?

- no  
 yes

Date on which the official took up the position

3.5 surname and given name(s) (in full)

Does the official have representative authority?

- no  
 yes

Date on which the official took up the position

3.6 surname and given name(s) (in full)

Does the official have representative authority?

- no  
 yes

Date on which the official took up the position

3.7 surname and given name(s) (in full)

Does the official have representative authority?

- no  
 yes

Date on which the official took up the position

3.8 surname and given name(s) (in full)

Does the official have representative authority?

- no  
 yes

Date on which the official took up the position

3.9 Do you wish to register more officials?

- no  
 yes  
     for an executive body  
    Use a new form No. 26 to register the next official.  
     for a supervisory body

➤ First go to question 5 (Signature).

➤ Go to question 4

➤ Go to question 5 (Signature).

**Notes on 4.1**

If the official registered at question 3 has representative authority, you must attach the documentation containing proof of this authority to this form.

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

**4 Details of official – supervisory body**

4.1 Personal details of the official:

4.2 surname and given name(s) (in full)

Does the official have representative authority?

- no
- yes

Date on which the official took up the position

4.3 surname and given name(s) (in full)

Does the official have representative authority?

- no
- yes

Date on which the official took up the position

4.4 surname and given name(s) (in full)

Does the official have representative authority?

- no
- yes

Date on which the official took up the position

4.5 surname and given name(s) (in full)

Does the official have representative authority?

- no
- yes

Date on which the official took up the position

4.6 surname and given name(s) (in full)

Does the official have representative authority?

- no
- yes

Date on which the official took up the position

4.7 surname and given name(s) (in full)

Does the official have representative authority?

- no
- yes

Date on which the official took up the position

4.8 surname and given name(s) (in full)

Does the official have representative authority?

- no
- yes

Date on which the official took up the position

4.9 Do you wish to register more officials?

- no
- yes
- for a supervisory body

➤ First go to question 5 (Signature).  
Use a new form No. 26 to register the next official.

➤ Go to question 5 (Signature).

## 5 Signature

5.1 The undersigned declares that this form has been completed truthfully.

surname and initial(s)

date

signature

  
x

### Notes on 5.1

This form can only be signed by a member of the executive body of the legal entity under public law.

### Proof of identity of the undersigned

The person signing this form must **attach** a copy of valid proof of identity.

The following documents will be accepted as proof of identity:

- passport
- Dutch driving licence
- European identity card
- alien's identity card

### Notes on 6.1

Here you can check to see whether all forms and enclosures required for the registration of the official(s) are attached.

## 6 Checks

6.1 After completing and signing this form please send it to the Chamber of Commerce. For addresses see [KVK.nl/posthandelsregister](https://www.kvk.nl/posthandelsregister).

You must attach:

- a copy, size A4, of valid proof of identity (with unrecognizable photo) of the person who signed the form.

If necessary, also send:

- the relevant registration form if the legal entity is not yet registered at the Chamber of Commerce
- a certified list of names with their corresponding representative authority.
- legalized proof of the private address if the official is a natural person and makes a statement from a foreign residential address. This documentary evidence may not be a copy and not older than one month.

In certain cases, the Chamber of Commerce may request additional supporting documentation. When this form and the necessary enclosures have been received and approved by the Chamber of Commerce, the officials will be listed in the Commercial Register. If any of the above details change, you are legally required to inform the Chamber of Commerce of the changes within one week.

### Functionaris voor een publiekrechtelijke rechtspersoon

> print

> wis - clear

Dit gedeelte wordt door KVK ingevuld.

Datum ontvangst



Datum inschrijving

KVK-nummer

#### Waarom dit formulier?

Met dit formulier kunt u leden van het besturend orgaan en leden van het toezichthoudend orgaan voor een publiekrechtelijke rechtspersoon inschrijven in het handelsregister.

Dit formulier biedt ruimte om maximaal 14 personen als functionaris op te geven. Als u meer functionarissen wilt opgeven, dan heeft u extra formulieren nodig. Als het gaat om een functionaris van een nieuwe publiekrechtelijke rechtspersoon, moet u dit formulier samen met het betreffende inschrijfformulier naar de Kamer van Koophandel (KVK) terugsturen.

U kunt met dit formulier geen wijzigingen van functionarisgegevens opgeven. Dit doet u met het formulier 'Wijziging functionarisgegevens'.

#### Vragen?

Kijk op [KVK.nl](http://KVK.nl) of bel KVK als u nog vragen heeft. Bijvoorbeeld over het invullen van dit formulier.

Als u een vergissing maakt bij het invullen, dan kunt u het foute antwoord doorhalen en het goede antwoord erbij zetten. Plaats hierbij wel uw handtekening.

#### Waarom het Handelsregister?

Het inschrijven van ondernemingen en rechtspersonen is verplicht op grond van de Handelsregisterwet.

De gegevens die u op dit formulier invult, worden opgenomen in het Handelsregister. Dit is openbaar: anderen kunnen uw gegevens natrekken en ook u kunt gegevens opvragen van ondernemingen waarmee u bijvoorbeeld zaken wilt doen.

Zo draagt het Handelsregister bij tot zeker zakendoen.

#### Toelichting 1.1 en 1.2

KVK moet weten voor welke publiekrechtelijke rechtspersoon de functionaris wordt opgegeven. De gegevens die wij nodig hebben zijn: de naam, plaats van vestiging en, als de publiekrechtelijke rechtspersoon al is ingeschreven, het inschrijffnummer bij KVK.

#### Toelichting 2.1

Wanneer u meer dan twintig functionarissen op wilt geven, kunt u een gewaarmerkt document met een overzicht van de functionarissen en de vertegenwoordigingsbevoegdheid aan deze inschrijving toevoegen.

## 1 Gegevens van de publiekrechtelijke rechtspersoon

1.1 Voor welke publiekrechtelijke rechtspersoon wordt de functionaris (of functionarissen) opgegeven?

naam

plaats van vestiging

1.2 Is de publiekrechtelijke rechtspersoon al ingeschreven bij KVK?

nee

ja

het inschrijffnummer is

> Stuur dit formulier mee met het inschrijfformulier waarmee de publiekrechtelijke rechtspersoon wordt ingeschreven.

## 2 Identificatiegegevens orgaan

2.1 Voor welk orgaan wordt de functionaris (of functionarissen) opgegeven?

Beide antwoorden zijn mogelijk

voor een besturend orgaan

de naam van het besturend orgaan is

> Ga door naar vraag 3, Gegevens van de functionaris

voor een toezichthoudend orgaan

de naam van het toezichthoudend orgaan is

> Ga door naar vraag 4, Gegevens van de functionaris

### Toelichting 3.1

Wanneer de bij vraag 3 opgegeven functionaris vertegenwoordigingsbevoegdheid heeft moet u het document waaruit dat blijkt meesturen met dit formulier.

1

2

3

4

5

6

7

## 3 Gegevens van de functionaris - besturend orgaan

3.1 Wat zijn de gegevens van de functionaris?

3.2 Achternaam en voornaam/voornamen (voluit)

Heeft de functionaris vertegenwoordigingsbevoegdheid?  nee  
 ja

Datum waarop de functionaris in functie is getreden

3.3 Achternaam en voornaam/voornamen (voluit)

Heeft de functionaris vertegenwoordigingsbevoegdheid?  nee  
 ja

Datum waarop de functionaris in functie is getreden

3.4 Achternaam en voornaam/voornamen (voluit)

Heeft de functionaris vertegenwoordigingsbevoegdheid?  nee  
 ja

Datum waarop de functionaris in functie is getreden

3.5 Achternaam en voornaam/voornamen (voluit)

Heeft de functionaris vertegenwoordigingsbevoegdheid?  nee  
 ja

Datum waarop de functionaris in functie is getreden

3.6 Achternaam en voornaam/voornamen (voluit)

Heeft de functionaris vertegenwoordigingsbevoegdheid?  nee  
 ja

Datum waarop de functionaris in functie is getreden

3.7 Achternaam en voornaam/voornamen (voluit)

Heeft de functionaris vertegenwoordigingsbevoegdheid?  nee  
 ja

Datum waarop de functionaris in functie is getreden

3.8 Achternaam en voornaam/voornamen (voluit)

Heeft de functionaris vertegenwoordigingsbevoegdheid?  nee  
 ja

Datum waarop de functionaris in functie is getreden

3.9 Wilt u nog meer functionarissen inschrijven?

- nee  
 ja
- voor een besturend orgaan
  - voor een toezichthoudend orgaan

Ga naar vraag 5, Ondertekening.

Ga eerst naar vraag 5, Ondertekening.  
De volgende functionaris schrijft u in op een nieuw formulier 26.

Ga naar vraag 4.

### Toelichting 4.1

Wanneer de bij vraag 4 opgegeven functionaris vertegenwoordigingsbevoegdheid heeft moet u het document waaruit dat blijkt meesturen met dit formulier.

1

2

3

4

5

6

7

## 4 Gegevens van de functionaris - toezichhoudend orgaan

4.1 Wat zijn de gegevens van de functionaris?

4.2 Achternaam en voornaam/voornamen (voluit)

Heeft de functionaris vertegenwoordigingsbevoegdheid?  nee  
 ja

Datum waarop de functionaris in functie is getreden

4.3 Achternaam en voornaam/voornamen (voluit)

Heeft de functionaris vertegenwoordigingsbevoegdheid?  nee  
 ja

Datum waarop de functionaris in functie is getreden

4.4 Achternaam en voornaam/voornamen (voluit)

Heeft de functionaris vertegenwoordigingsbevoegdheid?  nee  
 ja

Datum waarop de functionaris in functie is getreden

4.5 Achternaam en voornaam/voornamen (voluit)

Heeft de functionaris vertegenwoordigingsbevoegdheid?  nee  
 ja

Datum waarop de functionaris in functie is getreden

4.6 Achternaam en voornaam/voornamen (voluit)

Heeft de functionaris vertegenwoordigingsbevoegdheid?  nee  
 ja

Datum waarop de functionaris in functie is getreden

4.7 Achternaam en voornaam/voornamen (voluit)

Heeft de functionaris vertegenwoordigingsbevoegdheid?  nee  
 ja

Datum waarop de functionaris in functie is getreden

4.8 Achternaam en voornaam/voornamen (voluit)

Heeft de functionaris vertegenwoordigingsbevoegdheid?  nee  
 ja

Datum waarop de functionaris in functie is getreden

4.9 Wilt u nog meer functionarissen inschrijven?

nee  
 ja  
 voor een toezichhoudend orgaan

➤ Ga eerst naar vraag 5, Ondertekening.  
De volgende functionaris schrijft u in op een nieuw formulier 26.

➤ Ga naar vraag 5, Ondertekening.

### Toelichting 5.1

Dit formulier kan uitsluitend ondertekend worden door een lid van het bestuursorgaan van de publiekrechtelijke rechtspersoon.

### Legitimatie ondertekenaar

Degene die dit formulier ondertekent moet een kopie van een geldig legitimatiebewijs **bijvoegen**.

Als legitimatiebewijs geldt:

- paspoort;
- Nederlands rijbewijs;
- Europese identiteitskaart;
- vreemdelingendocument.

### Toelichting 6.1

Hiernaast kunt u controleren of alle formulieren en bijlagen die voor de inschrijving van de functionaris van belang zijn, zijn bijgevoegd.

## 5 Ondertekening van dit formulier

5.1 Ondergetekende verklaart dat dit formulier naar waarheid is ingevuld

achternaam en voorletter(s)

datum

handtekening

x

## 6 Ter controle

6.1 Stuur dit formulier a.u.b. ingevuld en ondertekend naar KVK.  
Voor het adres zie [KVK.nl/posthandelsregister](https://www.kvk.nl/posthandelsregister).

Altijd meesturen:

- Kopie op A4-formaat van een geldig legitimatiebewijs (met onherkenbare foto) van de persoon die het formulier ondertekend heeft.

Eventueel meesturen:

- het betreffende inschrijvingsformulier als de rechtspersoon nog niet ingeschreven is bij KVK;
- een gewaarmerkt overzicht met namen en de bijbehorende vertegenwoordigingsbevoegdheid;
- een gelegaliseerd bewijsstuk van het privéadres indien de functionaris een natuurlijk persoon is en opgaaf doet van een buitenlands woonadres. Dit bewijsstuk mag geen kopie en niet ouder dan één maand zijn.

KVK kan in bepaalde gevallen om aanvullende bewijsstukken vragen. Wanneer dit formulier met de noodzakelijke bijlagen door KVK is ontvangen en akkoord bevonden, wordt de functionaris of worden de functionarissen ingeschreven in het handelsregister. Wanneer één of meer van bovenstaande gegevens veranderen, bent u wettelijk verplicht deze binnen één week door te geven aan KVK.