



7 Inschrijving

BESLOTEN VENNOOTSCHAP / NAAMLOZE VENNOOTSCHAP IN OPRICHTING

print
wis - clear

Waarom dit formulier?

Dit is een formulier om een b.v. of n.v. in oprichting in te schrijven in het handelsregister. De oprichting van een besloten of naamloze vennootschap is juridisch gezien pas voltooid nadat de akte van oprichting notarieel is verleden. Het kan echter nodig zijn dat voor de onderneming, die zal worden gedreven door de op te richten b.v. of n.v., al bepaalde contracten moeten worden afgesloten (bijvoorbeeld het bestellen van goederen of het huren van een bedrijfspand).

Naast deze inschrijving moet u de personen inschrijven die bevoegd zijn namens de b.v. of n.v. i.o. op te treden. Gebruik hiervoor het formulier 'Inschrijving overige functionarissen.'

Vragen?

Kijk op www.kvk.nl of bel de Kamer van Koophandel als u nog vragen heeft. Bijvoorbeeld over het invullen van dit formulier.

Als u een vergissing maakt bij het invullen, dan kunt u het foute antwoord doorhalen en het goede antwoord er bijzetten. Plaats hierbij wel uw handtekening.

Waarom het handelsregister?

Het inschrijven van ondernemingen en rechtspersonen is verplicht op grond van de Handelsregisterwet. De gegevens die u op dit formulier invult, worden opgenomen in het handelsregister. Dit is openbaar: anderen kunnen uw gegevens natrekken en ook u kunt gegevens opvragen van ondernemingen waarmee u bijvoorbeeld zaken wilt doen. Zo draagt het handelsregister bij tot zeker zaken doen.

Dit gedeelte wordt door de Kamer van Koophandel ingevuld

Datum ontvangst

Datum inschrijving

KvK nummer

1 Nieuwe onderneming of voortzetting bestaande onderneming

Toelichting 1.1

De 'datum van aanvang' die hier wordt ingevuld is de datum waarop de eerste overeenkomsten worden aangegaan voor de op te richten b.v. of n.v.

Een voorbeeld

Mevrouw Groenhof gaat een b.v. oprichten. De oprichtingsdatum van de b.v. is nog niet bekend, maar op 16 februari 2008 huurt zij namens de op te richten b.v. een bedrijfspand. Als startdatum van het bedrijf geeft zij 16-02-2008 op.

1.1 Betreft de inschrijving een *nieuwe* onderneming of een *voortzetting* van een *bestaande* onderneming?

- het betreft een **nieuwe** onderneming
 datum aanvang van de onderneming

➤ Ga door naar vraag 2, Gegevens van de vennootschap

- het betreft een **voortzetting** van een onderneming
 de (oude) naam van deze onderneming is

de vestigingsplaats van deze onderneming is

het KvK nummer van deze onderneming is

de datum van voortzetting van deze onderneming is

de **oorspronkelijke** datum van aanvang van deze onderneming was

➤ Als deze oorspronkelijke datum u niet bekend is, vult de KvK deze in.
➤ Ook degene van wie u de onderneming heeft overgenomen, moet van de voortzetting opgave doen. Hij/zij kan daarvoor contact opnemen met de KvK.

2 Gegevens van de b.v./n.v. in oprichting

Toelichting 2.1

Mogelijk is de b.v./n.v. in oprichting al bij de Belastingdienst bekend met een *fiscaal-* of *btw-nummer*. In dat geval geeft u dat nummer hiernaast op.

2.1 Is de b.v./n.v. in oprichting al bekend bij de Belastingdienst?

- nee
 ja
 namelijk onder het nummer

3 Gegevens van de onderneming

Toelichting 3.1

De handelsnaam is de naam waaronder het bedrijf zaken doet. Voor een b.v. of n.v. in oprichting is dat dezelfde naam als waaronder de b.v. of n.v. wordt opgericht. Achter die handelsnaam moeten de letters 'i.o.' geplaatst worden.

Een voorbeeld.

Mevrouw Groenhof gaat een b.v. oprichten die als naam krijgt 'Groenhof kleding B.V.'. Als handelsnaam geeft zij op: 'Groenhof kleding B.V. i.o.'

3.1 Treedt de onderneming met *één* of *meer* handelsnamen naar buiten?

- met **één** naam
 deze handelsnaam is

- met **meerdere** namen
 deze handelsnamen zijn

3 Vervolg Gegevens van de onderneming

Toelichting 3.2 t/m 3.5

Het gaat bij vraag 3.2 om de activiteiten, diensten en/of producten en *niet* om de doelstelling van de op te richten b.v. of n.v., zoals in de statuten zal worden vermeld.

Een voorbeeld.

'Groenhof kleding B.V. i.o.' heeft een winkel waar nappa en leren kleding verkocht wordt.

Bij vraag 3.2 wordt opgegeven: 'detailhandel in nappa en leren kleding'. Omdat er slechts sprake is van één activiteit hoeft vraag 3.3 niet beantwoord te worden.

De b.v. i.o. verkoopt haar producten aan consumenten, en wel 'in een winkel'. Dat wordt bij vraag 3.4 aangekruist.

De b.v. i.o. verkoopt geen producten aan andere ondernemingen en dus wordt bij vraag 3.5 'nee' aangekruist.

Toelichting 3.8

Als het ondernemingsadres niet overeenkomt met het privéadres van één van de bevoegde functionarissen moet u aan de hand van bijvoorbeeld een huurovereenkomst of een bewijs uit het kadaster aantonen dat u dit adres voor uw onderneming mag gebruiken.

Toelichting 3.9

Mogelijk moet de post naar een ander adres worden gezonden dan het bedrijfsadres. Bijvoorbeeld naar een postbus- of privéadres. In dat geval kunt u dat hier opgeven.

Toelichting 3.10

U kunt hier zowel een mobiel als een vast telefoonnummer opgeven.

De berichtenbox voor bedrijven is een beveiligd e-mailsysteem waarmee digitaal berichten kunnen worden uitgewisseld met overheidsinstanties. Door registratie van uw berichtenboxnaam in het handelsregister ontvangt de onderneming berichten van bepaalde overheidsinstanties in de berichtenbox en niet meer op papier via de post. Zie voor meer informatie www.kvk.nl/berichtenbox.

3.2 Geef een korte omschrijving van de *daadwerkelijke* bedrijfsactiviteiten, diensten en/of producten

bijvoorbeeld:

- *groothandel in bovenkleding* in plaats van *handel in kleding*
- *bedrijfsorganisatie-adviesbureau* in plaats van *adviesbureau*

3.3 Als er *meerdere* bedrijfsactiviteiten, diensten en/of producten zijn, geef dan de *belangrijkste* aan

3.4 Verkoopt de onderneming producten aan *consumenten*? (*detailhandel*)

nee

ja

— deze producten worden verkocht

- in een winkel of kiosk
- op de markt
- via straathandel
- via internet
- vanuit huis
- per postorder
- anders, namelijk

3.5 Verkoopt de onderneming producten aan andere ondernemingen? (*groothandel*)

- nee
- ja

3.6 Importeert de onderneming producten?

- nee
- ja

3.7 Exporteert de onderneming producten?

- nee
- ja

3.8 Het adres van de onderneming is

📌 Bij meerdere vestigingen: gegevens van de hoofdvestiging

3.9 Is er een *afwijkend* postadres voor de onderneming?

nee

ja

— dit postbus- of correspondentie-adres is

3.10 Wat is het telefoonnummer, faxnummer, *www*-, e-mailadres en de berichtenboxnaam van de onderneming?

📌 Bij meerdere vestigingen: gegevens van de hoofdvestiging

telefoonnummer 1

telefoonnummer 2

faxnummer

internetadres (*www*-adres)

e-mailadres

naam berichtenbox

📌 *Door registratie van de berichtenboxnaam in het handelsregister maakt de onderneming kenbaar dat zij voldoende bereikbaar is voor het ontvangen van elektronische berichten van overheidsinstanties in de 'berichtenbox voor bedrijven'.

Toelichting 3.11

Naast de personen die in dienst zijn van de onderneming telt u mee:

- functionarissen die bevoegd zijn namens de b.v. of n.v. i.o. op te treden;
- inleen- en uitzendkrachten;
- meewerkende gezinsleden.

Toelichting 4.1

Dit formulier kan uitsluitend ondertekend worden door een persoon die bevoegd is namens de b.v. of n.v. i.o. op te treden of een notaris.

Toelichting 5.1

De KvK registreert uw gegevens voor rechtszekerheidsdoeleinden in het handelsregister. Daarnaast kunnen deze gegevens aan geïnteresseerden worden geleverd in een adresbestand. U kunt aangeven dat u hierop geen prijs stelt. Uw gegevens worden dan niet verstrekt aan partijen die adresbestanden gebruiken voor direct marketingdoeleinden. Andere afnemers worden gewezen op het verbod tot het gebruik van deze gegevens voor direct marketing.

Toelichting 7.1

Voor de inschrijving van de b.v. of n.v. i.o. verlangt de Kamer van Koophandel een verklaring van een notaris waaruit blijkt dat deze met de oprichting van de b.v. of n.v. belast is.

Hiervoor zijn twee mogelijkheden:


- u neemt een afzonderlijke verklaring van de notaris mee met dit formulier, of
- de notaris plaatst hiernaast zijn/haar handtekening.

3.11 **Hoeveel personen werken er full-time (15 uur of meer per week) in de onderneming?**

personen

Hoeveel personen werken er part-time (minder dan 15 uur per week) in de onderneming?

personen

 Bij meerdere vestigingen: het aantal personen dat bij de hoofdvestiging werkt

4 Ondertekening van dit formulier

4.1 Ondergetekende verklaart dat dit formulier naar waarheid is ingevuld

achternaam en voorletter(s)

datum

handtekening

X

5 Adresbestanden

5.1 **Met adresbestanden uit het handelsregister van de Kamer van Koophandel kunnen (potentiële) klanten, leveranciers en zakenpartners u benaderen.**

Onze onderneming / organisatie wil **niet** dat onze gegevens gebruikt worden door derden voor direct marketing doeleinden

6 Informatie op grond van de Wet Waadi

6.1 **Worden er vanuit de onderneming/rechtspersoon arbeidskrachten ter beschikking gesteld in de zin van de Wet Waadi?** (niet-bedrijfsmatig) nee ja

7 Notarisverklaring

7.1 Notaris verklaart te zijn belast met de oprichting van de opgegeven b.v. of n.v. door middel van

een bijgevoegde verklaring

het ondertekenen van deze vraag


achternaam en voorletter(s) notaris

telefoonnummer

datum

handtekening

X

 Ga door naar vraag 8

8 Andere in te vullen formulieren

Toelichting 8.1 t/m 8.3

Met deze vragen kunt u controleren of alle formulieren die voor de inschrijving van de b.v./n.v. i.o. van belang zijn, zijn ingevuld.

Toelichting 8.3

Het is niet verplicht om gevolmachtigden bij de Kamer van Koophandel op te geven. Echter, als het gaat om ruime bevoegdheden is het zeker zinvol dit wél te doen. Ondernemers kunnen dan bij het handelsregister nagaan **wie** een bedrijf mag vertegenwoordigen en **wat** de bevoegdheid inhoudt.

Toelichting 9.1

Hiernaast kunt u controleren welke formulieren en bijlagen u eventueel mee moet nemen naar de Kamer van Koophandel.

8.1 Geef iedere *functionaris* op die bevoegd is namens de b.v. of n.v. i.o. op te treden met het formulier 'Inschrijving overige functionarissen' (formulier 12).

- ▶ Het gaat om personen die aansprakelijk zijn voor de verrichte rechtshandelingen tot het moment van de bekrachtiging door de rechtspersoon.
- ▶ Als u hiervoor geen formulier(en) heeft ontvangen, download deze dan van www.kvk.nl/formulieren of vraag deze aan bij de Kamer van Koophandel.

8.2 Heeft de b.v./n.v. i.o. meerdere vestigingen?

- nee
- ja
 - ▶ Geef iedere vestiging op met het formulier 'Inschrijving vestiging van een onderneming' (formulier 9).
 - ▶ Als u hiervoor geen formulier(en) heeft ontvangen, download deze dan van www.kvk.nl/formulieren of vraag deze aan bij de Kamer van Koophandel.

8.3 Zijn er personen die door de b.v./n.v. i.o. gevolmachtigd zijn?

- nee
- ja
 - ▶ Lees de toelichting.
 - ▶ Geef desgewenst deze gevolmachtigden op met het formulier 'Inschrijving gevolmachtigde' (formulier 13).
 - ▶ Als u hiervoor geen formulier(en) heeft ontvangen, download deze dan van www.kvk.nl/formulieren of vraag deze aan bij de Kamer van Koophandel.

9 Ter controle

9.1 Nadat dit formulier is ingevuld en ondertekend maakt u een afspraak om het in te leveren op één van de kantoren van de Kamer van Koophandel. Maak hiervoor online een afspraak op www.kvk.nl/afsprakenmaken

Altijd meenemen:

- het formulier 'Inschrijving overige functionarissen'.

Eventueel meenemen:

- een verklaring van de notaris waaruit blijkt dat hij/zij met de oprichting van de b.v. of n.v. belast is;
- het bewijsstuk waaruit blijkt dat het opgegeven adres voor de onderneming gebruikt mag worden;
- één of meer formulieren ten behoeve van de opgave van:
 - gevolmachtigden;
 - meerdere vestigingen.

De Kamer van Koophandel kan in **bepaalde** gevallen om aanvullende bewijsstukken vragen.

Wanneer dit formulier met de noodzakelijke bijlagen door de Kamer van Koophandel is ontvangen en akkoord bevonden, wordt de onderneming ingeschreven in het handelsregister. De Kamer van Koophandel bericht u zo spoedig mogelijk over het inschrijfnummer.

Wanneer één of meer van bovenstaande gegevens veranderen, bent u wettelijk verplicht deze binnen één week door te geven aan de Kamer van Koophandel.